

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Àmbit subjectiu del contracte - centres destinataris vinculats a la contractació.....	2
5.	Règim jurídic	3
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	3
7.	Objecte de la contractació	4
8.	Finançament	5
9.	Termini durada i pròrroga del contracte	5
10.	Dades econòmiques del contracte	5
11.	Termini de presentació de sol·licituds i d'ofertes	7
12.	Mesa de contractació	7
13.	Solvències	7
14.	Contingut del sobre únic.....	8
15.	Mostres, demostracions i/o altres.....	9
16.	Garanties exigides.....	9
17.	Ofertes amb valors anormals	9
18.	Criteris d'adjudicació	9
19.	Responsable del contracte	10
20.	Modificació del contracte	10
	<i>Abast de les modificacions</i>	10
	<i>Condicions de les modificacions</i>	10
	<i>Límits de les modificacions</i>	10
21.	Modificació no prevista del contracte	11
22.	Termini de garantia.....	11
23.	Cessió	11
24.	Successió del contractista.....	11
25.	Règim de recursos	11
26.	Règim de pagament.....	11
27.	Condicions especials d'execució	12
28.	Règim de penalitats	12

29.	Revisió de preus.....	12
30.	Subrogació de personal	12
31.	Pòlissa de responsabilitat civil	12
32.	Altres observacions.....	12

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH02/1101478841/26/PNSP

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Gerent Hospital Universitari de Bellvitge-Hospital de Viladecans

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions Administratives
Hospital Universitari de Bellvitge
Institut Català de la Salut
Departament de Salut
Generalitat de Catalunya

Carrer Feixa Llarga, s/n
08797 Hospitalet de Llobregat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 6 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

No es garanteix la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat a la data indicada.

Altres consultes: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: assistencia@atom.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu del contracte - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1**

Hospital Universitari de Bellvitge.

Tipus de lliuraments

Operador logístic

- ☐ Sí
☐ No

Local

- ☐ Sí
☐ No

5. Règim jurídic**Tipologia contractual**

- ☒ Serveis

Conveni col·lectius d'aplicació, si escau:

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix**Tramitació**

Urgent

- ☐ Sí
☒ No

Ordinària

- ☒ Sí
☐ No

Procediment d'adjudicació

Procediment negociat sense publicitat per exclusivitat

☒ Quan els serveis només es puguin encomanar a un empresari determinat, per alguna de les raons següents: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única no integrant del patrimoni històric espanyol; que no hi hagi competència per raons tècniques; o que sigui procedent la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial.

Contracte reservat

- ☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)SE-PNSPE

7. Objecte de la contractació

Servei de manteniment integral pels sistemes Dyane de gestió logística hospitalària (SmartCabinet, SmartKanban i SmartPoint), incloent els seus components hardware, software i integracions, amb l'objectiu de garantir la seva disponibilitat, funcionalitat, traçabilitat i continuïtat operativa.

Codi CPV: 50324100-3 – Serveis de manteniment de sistemes

Divisió en lots:☐ Sí☒ No**Justificació:**

No es considera procedent la divisió en lots del present contracte, atès que el seu objecte constitueix una unitat funcional única, integrada pels diferents components del sistema Dyane (SmartCabinet, SmartKanban i SmartPoint), que operen de manera interdependent sota una mateixa plataforma tecnològica.

La fragmentació del contracte podria comprometre la correcta prestació del servei, dificultar la coordinació tècnica, generar disfuncions en el manteniment i posar en risc la integritat del sistema i la seva integració amb els sistemes d'informació hospitalaris.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, la no divisió en lots es justifica per la necessitat de garantir la coherència tècnica i la correcta execució del contracte com a sistema únic i integrat.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:☐ Sí Nombre:☒ No**Elements:****Condicions:**

Obligatorietat de licitar a tots els lots:☐ Sí☐ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:☐ Sí☐ No**Núm. de lot/s:**

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:☐ Sí☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:☐ Sí☐ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons:

Referència projecte:

Partida pressupostària: 213000101

9. Termini durada i pròrroga del contracte

Termini de durada

38 mesos. Data prevista d'inici: 01/11/2026

Data de finalització prevista del contracte

31 de desembre 2029

Pròrroga

☒ Sí☐ No

Nre. de mesos de pròrroga:

12 mesos

Contracte plurianual

☒ Sí☐ No**10. Dades econòmiques del contracte**

Sistema de determinació del preu

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuals.

Deglossament pressupost de licitació	
Despeses generals	14%
Benefici industrial	6%
Costos de material	25%
Costos laborals	55%
Costos directes	
Costos de material	38.168,53 €
Costos salarials	83.970,78 €
Total dels costos directes	122.139,31 €
Costos indirectes	
Benefici industrial	9.160,45 €
Despeses generals	21.374,38 €
Total costos indirectes	30.534,83 €
Total	152.674,14 €

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació s'ha determinat en **184.735,71** euros IVA inclòs (**152.674,14** euros IVA exclòs) i un valor estimat de contracte de **236.075,97** euros IVA exclòs, atenent a la possible pròrroga del contracte

Concepte	Mesos	Exercici	Import s/IVA	Import A/IVA
Servei de manteniment	2	2026	6.189,29	7.489,04
Servei de manteniment	12	2027	40.898,18	49.486,80
Servei de manteniment	12	2028	52.719,67	63.790,80
Servei de manteniment	12	2029	52.867,00	63.969,07
Pressupost de licitació	38		152.674,14	184.735,71
Ampliació 20% per a modificacions			30.534,83	
Pròrroga	12	2030	52.867,00	63.969,07
VEC (PBL+%MODIF+PR)			236.075,97	285.651,92

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 32.061,27 euros**Pressupost per a la possible pròrroga**

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 52.867,00 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 63.969,07 euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA: 30.534,83 euros

Import de modificació amb IVA: 36.947,14 euros

Valor estimat del contracte

236.075,97 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- ☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària

- ☒ Ordinària de l'exercici vigent: 2026
☐ Anticipada

Partida pressupostària: 213000101

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de comptabilitat de l'Hospital Universitari de Bellvitge

11. Termini de presentació de sol·licituds i d'ofertes

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

☒ Sí

☐ No

Composició de la mesa de contractació:

Presidenta: Rosa Vidal Álvarez (Direcció Econòmic financera)

President suplent: Francisco Javier Navarrete Ardanuy (Cap de la Unitat de comptabilitat)

Vocals:

1. Funció de control intern: Sr. Ramon Moreno Fuentes (Cap de la Unitat de Gestió Econòmica)

2. Assessor Jurídic: Sr. Pere Sust Ballester (Assessor Jurídic de l'ICS a l'HUB)

3. Sr. Marc Alameda Pineda (Cap de la Unitat d'Electromedicina i Enginyeria Biomèdica)

4. Sra. Xenia Rodríguez Busquet (Cap de la Unitat de Contractacions Administratives)

Sr. Secretari: Alfons Mérida Campos (Tècnic de contractacions Administratives)

Secretaria suplent: Sra. Anna Franch Quilez (Tècnic de Contractacions Administratives)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències

Nombre mínim d'empresaris als quals es convidarà a participar en el procediment: 1

Nombre màxim d'empresaris als quals es convidarà a participar en el procediment: 1

Programa de treball:

Adscripció de mitjans:

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, se l'autoritza a acreditar la seva solvència econòmica i financera aportant justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Tenint en compte que l'objecte del contracte és el servei de manteniment integral pels sistemes Dyane de gestió logística hospitalària (SmartCabinet, SmartKanban i SmartPoint), incloent els seus components hardware, software i integracions, amb l'objectiu de garantir la seva disponibilitat, funcionalitat, traçabilitat i continuïtat operativa.:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que, en un dels tres últims exercicis (any de millor execució), acreditin un volum de subministraments que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als quals licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

14. Contingut del sobre únic

Sobre únic

- ☒ Annex 10 Sol·licitud de participació
- ☒ Annex 11 Documentació acreditativa d'aptitud i personalitat
- ☒ Annex 12 Declaració responsable
- ☒ Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau
- ☒ Annex 14 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☒ Annex 15 Declaració compromís de mitjans
- ☒ Annex 16 Model intenció de subcontractar, si escau
- ☒ Annex 17 Oferta tècnica
- ☒ Annex 18.1 Model d'oferta econòmica_1101478841
- ☒ Annex 19 Declaració confidencialitat de dades
- ☒ Annex 20 Declaració obligacions personal adscrit
- ☒ Annex 21 Declaració de protecció de dades i confidencialitat en execució
- ☒ Annex 22 Encarregat del tractament, si escau
- ☒ Annex 23 Certificat DACI

- ☒ Annex 24 Informació personal a subrogar, si escau
☒ Documentació relativa als criteris de selecció del contractista. Solvència econòmica i solvència tècnica
☒ Últim rebut IAE
☒ Altres:

- Relació de personal de l'equip proposat per a aquest servei degudament documentada (CV de l'interlocutor responsable del servei i dels tècnics que l'executaran). S'acceptarà la documentació acreditativa de la competència professional del personal dissociant-ne les dades identificatives de caràcter personal. Caldrà incloure el detall de les acreditacions generals i específiques de capacitació pel manteniment dels equips a mantenir. Es valorarà la formació més actualitzada i impartida pel fabricant de l'equip.
- Relació de mitjans tècnics que aportaran per aquest servei: maquinària, eines, certificats de calibratge,...
- Pla de manteniment preventiu amb format Excel, segons l'Annex IV
- Programa d'accions de manteniment preventiu i normatiu pels aparells relacionats a l'Annex II

15. Mostres, demostracions i/o altres

- ☐ Sí
☒ No

Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides**Garantia provisional**

- ☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva

- ☒ Sí
☐ No

Import: 5% de l'import sense IVA de la proposició econòmica presentada a la licitació per l'empresa proposada per ser l'adjudicatària.

Forma de constitució: Resguard de l'ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya. Carrer del Foc, 57. 08038.

<https://economia.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/964-constitucio-devolucio-garanties-i-diposits?moda=1>

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Criteris de valoració subjectes a judici de valor: ☐ Sí ☒ No

Criteris de valoració automàtica: ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu: ☐ Sí ☒ No

Vegeu **annex 4**

19. Responsable del contracte

- ☒ Sí, Sr. Marc Alameda Pineda, Cap de la Unitat d'Electromedicina i Enginyeria Biomèdica de l'Hospital Universitari de Bellvitge.
- ☐ No

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat d'Electromedicina i Enginyeria Biomèdica.

20. Modificació del contracte

Supòsit/s de modificació prevista:

Ateses les característiques del servei objecte del contracte, es preveu la possibilitat de modificacions durant la seva execució per un import màxim del 20% del preu inicial del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Abast de les modificacions

Les modificacions podran afectar exclusivament al nombre d'equips inclosos en el manteniment, sense alterar la naturalesa ni l'objecte del contracte, limitant-se als sistemes Dyane (SmartCabinet, SmartKanban i SmartPoint) ja definits.

Condicions de les modificacions

Les modificacions es podran produir únicament en els casos següents:

- Incorporació de nous equips no previstos inicialment en el pla de necessitats.
- Retirada d'equips inclosos en el contracte durant la seva vigència.

En tots els casos:

- S'aplicaran els preus unitaris adjudicats o, si escau, la seva equivalència per tipologia.
- Les modificacions hauran d'estar degudament justificades per necessitats assistencials o organitzatives.
- La seva aprovació requerirà el corresponent acord de l'òrgan de contractació.

Límits de les modificacions

- El conjunt de modificacions no podrà superar el 20% del preu inicial del contracte.
- No es podran introduir modificacions que suposin una alteració substancial de l'objecte del contracte.
- No es podran incorporar noves tipologies de sistemes o tecnologies alienes a l'ecosistema Dyane.

En tot cas, les modificacions previstes es realitzaran sense desvirtuar les condicions de concurrència que regeixen la licitació ni alterar l'equilibri econòmic del contracte.

Procediments:

- Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustaran al procediment normalitzat.
- La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

21. Modificació no prevista del contracte

Les recollides al PCAP i les normatives.

22. Termini de garantia**23. Cessió**

☒ Sí

☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

24. Successió del contractista

☒ Sí

☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

25. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

26. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Import fix: facturació mensual, a mes vençut.

L'adjudicatari percebrà mensualment el 95% de l'import total corresponent per cada mes de prestació de serveis.

El restant 5% es facturarà trimestralment un cop revisades les fites de Seguiment de Servei, on l'adjudicatari presentarà a la Unitat d'Electromedicina i Enginyeria Biomèdica el document de l'Annex IV del plec de prescripcions tècniques complimentat i signat dins dels 5 dies hàbils abans de la reunió de seguiment trimestral per a la seva validació.

Amb el document signat i validat podrà facturar tres dotzenes parts del percentatge obtingut resultant de la valoració.

Aquest percentatge restant: Al tercer mes de cada trimestre, l'adjudicatari tindrà l'opció de recuperar el 5% restant. Per fer-ho, haurà de complir els següents requisits:

1. Presentació de documentació:

- L'adjudicatari haurà de presentar a la Unitat de l'EEB el document corresponent a l'Annex IV del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), degudament complimentat i signat.
- Aquest document haurà de ser lliurat dins dels 5 dies hàbils previs a la reunió de seguiment trimestral.

Si no es presenta la documentació dins del termini establert, el percentatge del 5% no serà facturable per part de l'empresa adjudicatària.

2. Avaluació i validació del document:

- El document presentat serà avaluat, obtenint una puntuació màxima del 5%.

3. Càlcul de l'import a facturar:

- Un cop validat el document, es podrà facturar l'import restant en la factura corresponent al tercer mes del trimestre.
- El càlcul de l'import adicional es farà multiplicant el percentatge de puntuació obtinguda pel document validat (fins al 5%) pels tres mesos avaluats i sumant-ho al 95% corresponent del tercer mes.

Així, l'import total a percebre al tercer mes serà el resultat de sumar el 95% de l'import mensual més el percentatge recuperat d'acord amb la valoració trimestral del document presentat.

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

27. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

28. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

29. Revisió de preus

- ☐ Sí
☒ No

30. Subrogació de personal

- ☐ Sí, veure **annex 24**
☒ No

31. Pòlissa de responsabilitat civil**32. Altres observacions**

L'adjudicació de la despesa d'aquest expedient de contractació de serveis, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2026, 2027, 2028 i 2029